

CONSERVATORIO DE IBAGUE IE AMINA MELENDRO DE PULECIO

AUTOEVALUACION INSTITUCION 2023

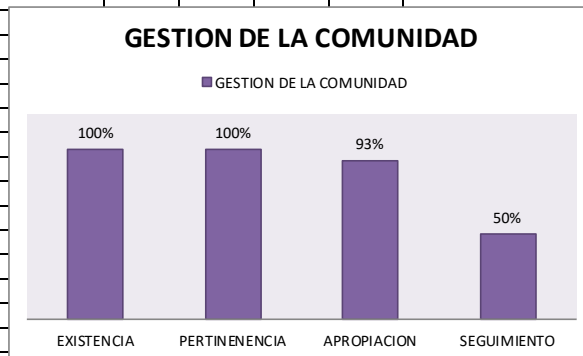
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		CODIGO DANE				173001011237
CONSERVATORIO DE IBAGUE IE AMINA MELENDRO DE PULECIO						
Fecha de la autoevaluación: 19 de enero 2024						
ÁREA: GESTIÓN DIRECTIVA						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		EXISTENCIA	PERTINENCIA	APROPRIACIÓN	SEGUIMIENTO	
		1	2	3	4	
Direccionalo estratégico y horizonte institucional	Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada	1	1	1	-	La misión y la visión institucionales se configuran en el referente que orienta todo el desarrollo curricular en todas las sedes y niveles. En la implementación del modelo pedagógico se evidencia la relación entre las prácticas pedagógicas y la misión y la visión institucional. El horizonte institucional fue resignificado en el año 2023.
	Metas institucionales	1	1	1	-	Los objetivos del PEI regulan las actuaciones administrativas y pedagógicas. El logro de las metas institucionales se evidencian en los resultados musicales y académicos de nuestros egresados. Los indicadores de gestión son públicos en la página web y están validados por los entes de contron. Los resultados en la prueba saber 11 del año 2023 posicionan a la institución entre las mejores del ente territorial.
	Conocimiento y apropiación del direccionamiento	1	1	1	1	El direccionamiento de la institución está claramente orientado a satisfacer las necesidades de los estudiantes. Los puntos comunes que convocan a los diferentes sectores de la comunidad educativa son objeto de revisión desde el consejo de padres, consejo de estudiantes y consejo directivo.
	Política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural	1	1	1	1	La institución tiene establecidos los procesos de ingreso de estudiantes a la institución sin ningún tipo de discriminación. En la página web institucional la comunidad educativa puede verificar las convocatorias. Los estudiantes que ingresan adquieren la condición de estudiantes aminenses sin importar su origen.
	TOTAL		4	4	3	2
Gestión estratégica	Liderazgo	1	1	1	1	Se observa un empoderamiento del liderazgo institucional en diferentes niveles desde los directivos docentes, los docentes y funcionarios administrativos. La institución es un referente artístico musical de gran valor a nivel local, regional y nacional. Este valor institucional se evidencia en las invitaciones que se reciben para representar al municipio de Ibagué en diferentes eventos.
	Articulación de planes, proyectos y acciones	1	1	1	-	En la página web institucional se encuentra el documento PEI donde se puede consultar la estructura curricular. Los planes de área están alineados con los objetivos misionales, con los lineamientos curriculares, con los estándares y los Derechos básicos de aprendizaje. Se observa claramente que la formación musical es el hilo conductor y articulador de las acciones transversales.
	Estrategia pedagógica	1	1	1	-	La estrategia pedagógica se centra en el desarrollo del pensamiento de los estudiantes en los diferentes ciclos. En los planes de área, se observa este elemento común tanto para el componente académico como para el componente musical.
	Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones	1	1	1	1	Desde el componente académico, los ajustes a los planes de área y a las planeaciones de clase, se hacen a partir de los resultados de la evaluación externa y de la evaluación interna. Los resultados externos se obtienen de las pruebas oficiales del ICFES y de las pruebas que se aplican con un evaluador externo diferente al ICFES. Los resultados internos se obtienen de la promoción escolar. En los correos electrónicos institucionales se encuentran los reportes. Desde el componente directivo y administrativo se consideran los conceptos de los entes de control.
	Seguimiento y autoevaluación	1	1	1	-	El desarrollo curricular es monitoreado por la comunidad educativa a través de los estamentos del gobierno escolar. Las actuaciones administrativas y pedagógicas se regulan desde el Consejo Directivo para el logro de los objetivos institucionales. Se evidencian estos procesos en los acuerdos publicados en la página web.
	TOTAL		5	5	5	1
Gobierno escolar	Consejo directivo	1	1	1	1	El consejo directivo está organizado conforme lo ordena la norma y se reúne oportunamente para atender los asuntos institucionales que le competen. Evidencia en los acuerdos publicados en la página web institucional
	Consejo académico	1	1	-	-	Dada la naturaleza del currículo musical y teniendo en cuenta las intensidades horarias de las asignaturas de ese componente, el Consejo Académico Aminense está conformado por un representante de cada una de las nueve áreas fundamentales y también por representantes de las áreas musicales así: Teóricas musicales, ensambles vocales e instrumentales, instrumento cuerdas, instrumento vientos maderas, instrumento vientos metales, percusión y piano. La implementación del modelo pedagógico interestructurante dialógico es el eje para la reflexión al interior del consejo.
	Comisión de evaluación y promoción	1	1	1	-	Las Comisiones de Evaluación y Promoción se reúnen cuando las situaciones lo ameriten. La promoción escolar e es ratificada por la comisión. Evidencia en actas.
	Comité de convivencia	1	1	1	1	El Comité de Convivencia está organizado conforme lo ordena la norma. En las reuniones se evidencia el enfoque hacia la promoción de las relaciones armónicas entre los miembros de la comunidad educativa. Se ocupa de los casos particulares que requieran su intervención en el marco de las competencias que le atañen. Evidencias en actas.
	Consejo estudiantil	1	1	1	1	El consejo estudiantil está organizado según la reglamentación vigente y se reúne de manera autónoma. La institución facilita los espacios cuando lo requiere. Evidencia en actas
	Personero estudiantil	1	1	1	-	El personero estudiantil fue elegido democráticamente en el marco de la organización del gobierno escolar. Ejerce su rol a nivel interno y externo cuando se requiere. Se evidencia en los testimonios de los estudiantes.
	Asamblea de padres de familia	1	1	1	-	La samblea de padres se convoca por interés particular de los padres de familia y por convocatoria directa de la rectoría. Evidencia en actas de reunión de padres.
	Consejo de padres de familia	1	1	1	1	El consejo de padres se conformó siguiendo los lineamientos normativos. Funciona de manera autónoma comprometido con los objetivos misionales. Evidencia en actas.
TOTAL		8	8	7	5	
Cultura institucional	Mecanismos de comunicación	1	1	1	1	La página web institucional ofrece a la comunidad educativa una amplia gama de opciones par al comunicación y la atención al público (Documentos del PEI, PQR, ventanilla única, acceso a resoluciones y circulares, programaciones de conciertos, etc). Se cuenta con los correos institucionales asociados al dominio web para todos los funcionarios y para todos los estudiantes, también se hace atención personal presencial durante la jornada escolar y se realizan asambles y reuniones periódicamente.

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		CODIGO DANE				173001011237	
CONSERVATORIO DE IBAGUE IE AMINA MELENDRO DE PULECTO							
Fecha de la autoevaluación:						19 DE ENERO DE 2024	
AREA: GESTIÓN ACADÉMICA							
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS	
		EXISTENCIA	PERTINENCIA	APROPIACION	SEGUIMIENTO		
		1	2	3	4		
Diseño pedagógico (curricular)	Plan de estudios	1	1	1	1	El plan de estudios está estructurado y se puede consultar en el documento PEI publicado en la página web institucional. Los planes de área se desarrollan conformen a lo que establece el PEI. En el año 2023 se inició un nuevo ajuste a los planes de área.	
	Enfoque metodológico	1	1	1	-	Aula Invertida	
	Recursos para el aprendizaje	1	1	1	-	Creación de blog, plataformas educativas, usos de textos virtuales y físicos. Los salones de clase fueron dotados de televisores de 65 pulgadas y conectividad. Con estos recursos se desarrolla la mediación pedagógica de los maestros con los estudiantes. En el almacén de instrumentos musicales, se adelanta el plan de mantenimiento a los instrumentos de vientos madera y cuerdas frotadas. Se hizo mantenimiento y afinación a los pianos acústicos.	
	Jornada escolar	1	1	1	1	Se cuenta con una jornada escolar completa así: Hasta grado cuarto la se desarrollan 6 horas de clase diarias y de quinto a undécimo 8 horas de clases diarias. Los horarios presenciales están justados ajustados al PEI. Asistencia permanente de estudiantes.	
	Evaluación	1	1	1	1	La evaluación es de carácter integral, formativa, flexible y personalizada, permite un acompañamiento cercano y permite un proceso de retroalimentación con los estudiantes para el desarrollo de las dimensiones.	
	TOTAL	5	5	5	3		
Prácticas pedagógicas	Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales	1	1	1	1	Conciertos didácticos musicales, uso de TICs, Plataforma classroom.	
	Estrategias para las tareas escolares	1	1	1	1	se trabaja aula invertida (trabajo individual en casa y cooperativo en clase) mediante el uso de las TIC, blog, classroom. Acuerdo pedagógico.	
	Uso articulado de los recursos para el aprendizaje	1	1	1	-	La organización de currículo, permite el uso eficiente de los espacios destinados para las orquestas sinfónicas, y grupos de cámara. El horario de clases se construye teniendo en cuenta las necesidades de los estudiantes en cuanto al uso de instrumentos musicales y aprovechamiento de las aulas de clase.	
	Uso de los tiempos para el aprendizaje	1	1	1	1	La institución ejerce un control estricto al cumplimiento del horario de clases.	
	TOTAL	4	4	4	3		
Gestión de aula	Relación pedagógica	1	1	1	1	En la estrategia metodológica de Aula Invertida y en los acuerdos pedagógicos, se establecen los criterios que regulan el acto educativo en las diferentes clases.	
	Planeación de clases	1	1	1	-	Acuerdo pedagógico según la naturaleza de cada asignatura y teniendo en cuenta la disponibilidad de horas semanales según el plan de estudios, Los planes de asignatura orientan a los maestros en este aspecto.	
	Estilo pedagógico	1	1	1	1	Institucionalmente se aplica la estrategia de aula invertida y de manera particular según los planes y epistemología de cada área bajo las orientaciones del modelo pedagógico interestructurante dialógico	
	Evaluación en el aula	1	1	1	1	Se evalúa teniendo en cuenta los recursos, estilos y ritmos de aprendizaje. La evaluación es objeto de reflexión con los estudiantes y a nivel de Comisiones de Evaluación y promoción.	
	TOTAL	4	4	4	3		
Seguimiento académico	Seguimiento a los resultados académicos	1	1	1	1	El primer referente para el seguimiento son los resultados de la evaluación externa (saber 11° y simulacros pre-saber). Para el año 2023 la institución mantiene la categoría y sigue posicionada entre las mejores de la región. El segundo referente son los resultados de promoción escolar, para el 2023, pese a que se aplicaron nuevos y más rigurosos criterios de promoción, el porcentaje institucional se mantuvo estable. El tercer referente corresponde a los resultados en cada uno de los tres periodos, para ello, se utiliza la plataforma de notas. También se hace control a través de la plataforma classroom, reunión de áreas, espacios de autoevaluación, comunicación continua con padres y acudientes para dar a conocer resultados y planes de mejoramiento al interior de las áreas.	
	Uso pedagógico de las evaluaciones externas	1	1	1	1	Seguimiento y socialización de los resultados de las pruebas saber para la transversalización con las áreas, aplicación de simulacros diagnósticos de pruebas saber.	
	Seguimiento a la asistencia	1	1	1	1	planillas de seguimiento a clase	
	Actividades de recuperación	1	1	1	1	Seguimiento del proceso durante el año mediante la estrategia pedagógica acorde al proceso de evaluación continua establecido en el PEI.	
	Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje	1	1	-	-	Elaboración de PIAR cuando se requiere. En este aspecto se observan limitaciones en la práctica de clase diaria, debido a que el mismo maestro tiene que atender al grupo completo de estudiantes incluidos los casos de educación inclusiva.	
	Seguimiento a los egresados	1	1			Salvo la encuesta a egresados publicada en la página web institucional y los talleres de instrumento con egresados invitados, no se evidencian más acciones de seguimiento a los egresados	
		TOTAL	6	6	4	4	
	TOTAL GESTION	19	19	17	13		
	GESTION	EXISTENCIA	PERTINENCIA	APROPIACION	SEGUIMIENTO		
PORCENTAJE	GESTION ACADÉMICA	100%	100%	89%	68%		358%

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		CODIGO DANE				173001011237
CONSERVATORIO DE IBAGUE IE AMINA MELENDRO DE PULECIO						
Fecha de la autoevaluación:				19 ENERO DE 2024		
ÁREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Apoyo a la gestión académica	Proceso de matrícula	1,00	1,00	1,00	1	Archivo de registro actualizado en la oficina de registro y en el SIMAT. Proceso de matrícula en dos momentos: On-line y presencial. Movilidad de estudiantes oportunamente.
	Archivo académico	1,00	1,00	1,00	-	El plan de estudios está estructurado con los planes de área que se encuentran en proceso de actualización. El libro de registro se maneja en la secretaría de la institución donde se generan los certificados de notas y las constancias de estudio. El procesamiento de informes académicos se realiza en la plataforma Ingenioso Leva.
	Boletines de calificaciones	1,00	1,00	1,00	1	La institución desarrolla el currículo en tres periodos académicos. Los informes académicos se entregan periódicamente, los padres y estudiantes tienen acceso a los boletines través de la página web institucional.
	TOTAL	3,00	3,00	3,00	2,0	
Administración de la planta física y de los recursos	Mantenimiento de la planta física	1,00	1,00	1,00	1	Las necesidades de mantenimiento de la planta física se atienden de acuerdo a la prioridad de cada intervención. Como evidencia se encuentran los contratos ejecutados y las actas de supervisión y entrega.
	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física	1,00	1,00	1	1	Para la adecuación de la planta física se cuenta con la orientación del arquitecto Adolfo Orozco (maestro de la institución). Podas periódicas en las zonas verdes y mantenimiento de cercos. Se instalaron rejas de seguridad en la sede primaria San Jorge. En el SECOP, en la página de la contraloría en el SIA Obseva y en la página web institucional reposan los procesos de contratación.
	Seguimiento al uso de los espacios	1,00	1,00	1,00	1	Dada la naturaleza del currículo musical institucional, todos los espacios disponibles son utilizados al 100% ya sea como salones de clase grupal, salones de estudio de instrumento y salones de ensayo de orquesta.
	Adquisición de los recursos para el aprendizaje	1,00	1,00	1,00	1	Adecuación de la biblioteca. Adecuación del Teatro para los ensayos de ensambles instrumentales de música de cámara, orquesta y banda. Mantenimiento del estudio de grabación. Compra de accesorios para el mantenimiento de instrumentos musicales. Se continuó el proceso de dotación de televisores para las aulas de clase y la conectividad en los salones.
	Suministros y dotación	1,00	1,00	1,00	1	Se compraron atiles para los salones de ensayo, cortinas para el Teatro, compra de pupitres para dos aulas, cámaras de seguridad para el edificio de ley 21. Evidencias en el SECOP, en la página de la contraloría en el SIA Obseva y en la página web institucional reposan los procesos de contratación.
	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje	1,00	1,00	1	1	Mantenimiento periódico a las fotocopadoras, instrumentos musicales de vientos, cuerdas y pianos. Mantenimiento a los equipos de cómputo de las sedes de primaria.
	Seguridad y protección	1,00	1,00	1	1	Compra de insumos para bioseguridad (alcohol, gel, jabón líquido). Gestión para la adquisición del seguro estudiantil contra accidentes.
TOTAL	7	7	7	7		
Administración de servicios complementarios	Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología)	1	1,00	1	-	Preparación y entrega de 580 almuerzos diarios para los estudiantes de jornada única focalizados, utilizando el 100% de la capacidad instalada del restaurante escolar.
	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales	1	1,00	1,00	-	Los estudiantes con necesidades educativas especiales llevan un proceso de acompañamiento cuyo registro reposa en la oficina de Orientación Escolar.
	TOTAL	2	2	2	-	
Talento humano	Perfiles	1,00	1,00	1,00	1	El componente humano del que dispone la institución es asignado a sus funciones de acuerdo a los perfiles que exige el desarrollo del PEI. Como evidencia se encuentra la asignación académica y musical y los funcionarios administrativos están asignados de acuerdo al grado según el manual de funciones.
	Inducción	1,00	-	-	-	Los procesos de inducción a los funcionarios que se integran a la institución, están en proceso de estructuración.
	Formación y capacitación	1,00	1	1	-	La participación de los funcionarios en las capacitaciones que programan agentes externos a la institución, se hace teniendo en cuenta que es prioritario la atención a estudiantes.
	Asignación académica	1,00	1,00	1,00	1	En la página web institucional está la resolución de asignación académica y musical acorde con los perfiles y teniendo en cuenta las necesidades del PEI.

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		CODIGO DANE				173001011237
CONSERVATORIO DE IBAGUE IE AMINA MELENDRO DE PULECIO						
Fecha de la autoevaluación:		19 de enero 2024				
ÁREA: GESTIÓN DE LA COMUNIDAD						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Accesibilidad	Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación.	1,00	1	1	-	Las estrategias de inclusión se evidencian en los procesos de acompañamiento a casos específicos que reposan en las carpetas de Orientación Escolar. En el año 2023 la institución no contó el profesional de apoyo como ordena la norma. Este apoyo fue intermitente, lo que dificultó el perfeccionamiento de los PIAR y la asesoría a los maestros.
	Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos	1,00	1,00	1	1	El ingreso de estudiantes a la institución es abierto para todos los grupos étnicos.
	Necesidades y expectativas de los estudiantes	1	1	1	-	El modelo pedagógico interestructurante dialógico, contempla el desarrollo del currículo por ciclos. Las planeaciones de clase se hacen teniendo en cuenta el desarrollo de los estudiantes tanto en el campo académico como el musical. Desde orientación escolar se trabaja permanentemente con los maestros para la identificación y remisión de estudiantes que requieren atención especial.
	Proyectos de vida	1	1	1	1	El ciclo proyectivo del modelo pedagógico interestructurante dialógico se enfoca en la definición del perfil del estudiante y su proyección a la vida universitaria y laboral.
	TOTAL		4	4	4	2
Proyección a la comunidad	Escuela de padres	1,00	1	-	-	La escuela de padres se ha trabajado con conferencias y talleres convocadas por medio de los correos institucionales. También, en la página web están las convocatorias a los talleres presenciales focalizados que se han realizado con el apoyo de entidades externas. En general, se observa una mayor participación de los padres de los estudiantes de grados inferiores.
	Oferta de servicios a la comunidad	1,00	1	1	1	En el desarrollo del currículo musical se encuentra la temporada de conciertos con los ensambles vocales e instrumentales de cámara, orquestas sinfónicas y bandas sinfónicas. Se cuenta con el servicio de PQR y la ventanilla única que es atendida de manera presencial en la secretaría de la institución y de forma virtual en la página web. Se da cumplimiento a la ley de transparencia, utilizando como herramienta la página web donde la comunidad tiene acceso a toda la información de la institución (Documentos del PEI, estados financieros, informes de gratuidad, ejecuciones presuetales, etc).
	Uso de la planta física y de los medios	1,00	1	1	1	Todos los espacios de la institución son utilizados para el desarrollo curricular con estudiantes.
	Servicio social estudiantil	1,00	1	1	1	Todos los estudiantes son vinculados al Servicio Social Obligatorio, el cual está enfocado a la proyección comunitaria que se hace mediante la participación de los estudiantes en los montajes y conciertos en el Teatro Tolima y otros escenarios a nivel local y regional.
	TOTAL		4,00	4	3	3
Participación y convivencia	Participación de los estudiantes	1,00	1	1	1	Los estudiantes hacen parte del gobierno escolar en los diferentes estamentos. En las carpetas respectivas se encuentran las actas de elección y de reuniones.
	Asamblea y consejo de padres de familia	1,00	1	1	1	La Asamblea de padres eligió los representantes al Consejo de Padres y el Consejo eligió al representante de los padres al Consejo Directivo. Evidencias en las actas respectivas. El Consejo de Padres participa en la priorización de las acciones que se desarrollarán en la Escuela de Padres.
	Participación de las familias	1,00	1	1	-	En los procesos de matrícula y en las convocatorias institucionales que se encuentran en la página web institucional se observa la agenda desarrollada con las familias. También, en los acompañamientos personalizados que se hacen en las horas de atención a padres se generan evidencias que se plasman en el Observador del Estudiante y los registros de cada maestro.
	TOTAL		3,00	3	3	2
Prevención de riesgos	Prevención de riesgos físicos	1,00	1	1	-	Los estudiantes conocen las rutas de evacuación que están señalizadas. Se relizan simulacros de evacuación (evidencias fotográficas). Se hacen adecuaciones a la planta física en lugares críticos, de lo cual hay evidencias en la página web y en la oficina de pagaduría..

	Prevención de riesgos psicosociales	1,00	1	1,00	-	La institución opera con las rutas de atención para cada caso. Desde el comité de convivencia escolar y desde la oficina de orientación escolar, se promueven las buenas maneras de relación humana para el bienestar emocional.
	Programas de seguridad	1,00	1	1,00	-	La institución ajusta las prácticas pedagógicas y las actuaciones de los funcionarios administrativos para garantizar la seguridad de los estudiantes y de la comunidad en general. El manual de convivencia contiene las orientaciones y en los acuerdos del Consejo Directivo están los ajustes realizados.
	TOTAL	3,00	3	3,00	-	
	TOTAL GESTION	14,00	14	13	7	
	GESTION	EXISTENCIA	PERTINENCIA	APROPIACION	SEGUIMIENTO	
PORCENTAJE	GESTION DE LA COMUNIDAD	100%	100%	93%	50%	343%



ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		CODIGO DANE			
---------------------------	--	-------------	--	--	--

Fecha de la autoevaluación: 12-ene-17

PERFIL INSTITUCIONAL

GESTION	Existencia	Pertinencia	Apropiación	Mejoramiento continuo				
GESTION DIRECTIVA	100%	100%	85%	50%	335%			
GESTION ACADEMICA	100%	100%	89%	68%	358%			
GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	100%	96%	92%	62%	350%			
GESTION DE LA COMUNIDAD	100%	100%	93%	50%	343%			

